

**AVVISO DI INTERPELLO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 1 ISTRUTTORI DI POLIZIA LOCALE - AREA ISTRUTTORI – RISERVATO AI
SOGGETTI INSERITI NEI DUE ELENCHI DI IDONEI APPROVATI DALLA PROVINCIA DI
LIVORNO CON DISP. NUM. 2406 DEL 08/09/2023**

=====

IL DIRIGENTE

In esecuzione:

- delle disposizioni dettate dall'art. 6, comma 2, del D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, come modificato e integrato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75 del 25/05/2017, con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 19/02/2024, integrata dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 34 del 05/04/2024 e n. 77 del 28/06/2024, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, nel quale per l'anno 2024, nella sezione 3.3 riservata alla programmazione dei fabbisogni di personale, è stata prevista l'assunzione di n. 1 istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e pieno.
- della deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 12/08/2024 con la quale è stato approvato lo schema di Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali;

Visti:

- il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.L. 36/2022, convertito in L. 79/2022;
- il D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
- gli artt. 678 e 1014 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, relativo alle riserve per militari operanti nei concorsi pubblici;
- i vigenti CCNL del comparto del personale delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- l'art 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
- l'accordo sottoscritto dagli enti aderenti per lo svolgimento in forma aggregata della selezione per la formazione di due elenchi di idonei da assumere nell'area degli Istruttori – profilo istruttore di polizia locale – in attuazione dell'art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113;
- l'avviso di selezione pubblica per la formazione di due elenchi di idonei da assumere nell'area degli Istruttori – profilo istruttore di polizia locale, in esecuzione della DISP. NUM. 1526/2023;
- gli elenchi degli idonei alle assunzioni a tempo indeterminato e determinato in qualità di istruttore di polizia locale – approvati relativamente all'esito dello svolgimento della procedura selettiva con DISP. NUM. 2406/2023;
- la determinazione dirigenziale n. 522 del 05/09/2024 di indizione della procedura di interpellato, oggetto del presente avviso;

Dato atto che:

- è stata attivata, senza esito, la procedura, propedeutica all'avvio di una selezione pubblica finalizzata ad un'assunzione a tempo indeterminato, di mobilità ex art. 34-

bis del D.Lgs. 165/2001;

- ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 56/2019 il presente interpello viene effettuato senza il previo espletamento della procedura prevista dall'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001;

Rende noto che ai sensi dell'art. 3-bis D.L. 80/2021 è indetta una procedura di interpello per esami riservata ai soggetti inseriti negli **elenchi di idonei 1 e/o 2** pubblicati dalla Provincia di Livorno per l'assunzione di istruttori di polizia locale – area degli Istruttori.

Art. 1 -REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per accedere al posto messo a selezione è necessario che i candidati, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti **requisiti**:

- inserimento negli elenchi 1 e/o 2 degli idonei da assumere nell'area degli Istruttori, profilo Istruttore di polizia locale. La partecipazione al presente interpello è riservata ai soggetti inseriti negli elenchi di idonei da assumere nell'area degli Istruttori, profilo Istruttore di polizia locale approvati dalla Provincia di Livorno con DISP. NUM. 2406/2023 e pubblicati dalla medesima sul portale INPA e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente;
- idoneità psico-fisica alle mansioni relative al posto;

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al vincitore sarà riconosciuto il trattamento economico previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali vigente per l'Area degli Istruttori - Istruttore di Vigilanza oltre alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, all'indennità di vacanza contrattuale ed eventuale trattamento accessorio. È altresì attribuito l'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge), nonché eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ

La domanda di ammissione al concorso pubblico dovrà essere presentata tramite il Portale del Reclutamento InPA al link <https://www.inpa.gov.it/>.

Collegato al predetto indirizzo web, il candidato potrà accedere all'applicativo previa autenticazione tramite login con Identità Digitale (es. SPID, CIE, etc) e ricercare il bando di concorso in oggetto.

La procedura di compilazione e invio telematico deve essere completata entro il giorno indicato sul portale del Reclutamento InPA, in fase di inserimento del bando di concorso.

Le domande pervenute con modalità diverse non saranno ritenute ammissibili e i candidati non saranno ammessi alla procedura di concorso. In caso di malfunzionamento del portale l'Amministrazione si riserva la possibilità di prorogare il termine per la presentazione delle domande.

I candidati/le candidate, nella stessa domanda di partecipazione, devono dichiarare:

- di essere inseriti negli **elenchi 1 e/o 2** di idonei da assumere nell'area degli Istruttori, profilo Istruttore di polizia locale;
- di possedere idoneità psico-fisica alle mansioni relative al posto di che trattasi;
- di aver preso visione e di accettare i contenuti del presente avviso.

Ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" e ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. di "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà"; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Tutte le domande validamente inoltrate costituiscono titolo per la partecipazione alla procedura concorsuale, stante l'automatica ammissione con riserva delle stesse.

I candidati, ai quali non sia stata formalmente comunicata l'esclusione, dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento.

L'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati e autocertificati nella domanda sarà effettuato nei confronti del vincitore.

Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguiti dai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni e autocertificazioni del vincitore comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 4 - MATERIE DELLA PROVA

Le materie oggetto del **colloquio** sono le seguenti:

- Ordinamento e funzioni della Polizia Locale;
- Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione;
- Nozioni di infortunistica stradale;
- Codice Penale e Codice di Procedura Penale, con particolare riguardo all'attività di Polizia Giudiziaria;
- Legge di Pubblica Sicurezza (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento di esecuzione);
- Normativa in materia di vigilanza ambientale, edilizia, commercio e pubblici esercizi
- Leggi di Depenalizzazione (Legge 689/1981 e L.R.T. 81/2000) e procedimento sanzionatorio amministrativo
- Nozioni sull'Ordinamento degli Enti Locali di cui al D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo, accesso, privacy, trasparenza e anticorruzione;
- Doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti e codice di comportamento dipendenti pubblici.

Art. 5 – PROVA D'ESAME

La prova selettiva consisterà in un colloquio riservato agli iscritti negli elenchi di idonei con profilo istruttore di polizia locale – approvati dalla Provincia di Livorno, con l'atto indicato in premessa, in attuazione dell'art. 3-bis del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113.

Nel corso del colloquio oltre alla verifica delle materie indicate all'art. 5 del presente bando, sarà valutata anche la conoscenza degli elementi di base della lingua inglese e dell'informatica.

La prova sarà valutata in trentesimi e il punteggio minimo per superarla è di 21.

La prova si terrà alle ore 09:00 nei giorni 2 e 3 ottobre 2024 nella sede del Comune di Campiglia Marittima, alla Via Roma 5. Il primo giorno di convocazione tutti i candidati sono obbligati a presentarsi per l'estrazione dell'ordine di audizione e la compilazione dell'elenco di quelli rinviati al giorno successivo. La mancata presentazione il primo giorno di convocazione equivarrà a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore. Il medesimo effetto si avrà in caso di mancata presentazione nel giorno fissato per il colloquio.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura compresa la eventuale modifica della data di convocazione della prova e il suo esito avverranno attraverso pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente (www.comune.campigliamarittima.li.it) alla pagina "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" e sul portale ufficiale InPA. La pubblicazione di tali comunicazioni avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per il giorno di prima convocazione e per la partecipazione alla prova i candidati devono esibire un documento d'identità in corso di validità.

Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice è nominata con apposito provvedimento ed è composta in conformità alle norme dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni del Dpr 82/23.

La Presidenza della Commissione esaminatrice è determinata in conformità all'art. 19 e seguenti del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi.

Art. 7 - APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 7, L. 127/1997.

La graduatoria formata a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri enti né per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito, fatta salva la possibilità di scorrimento della stessa qualora il candidato assunto cessi dal servizio entro il periodo di prova per qualsiasi causa e/o in caso di sostituzione dei dipendenti cessati.

Nel caso in cui i vincitori della graduatoria formata a seguito dell'interpello fossero cancellati dall'elenco provinciale per essere stati assunti a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dallo stesso, questi perdono il requisito di partecipazione e conseguentemente decadono dalla graduatoria. La suddetta graduatoria rimane efficace per il termine indicato secondo i termini di legge dalla data di approvazione della medesima.

La graduatoria stessa, approvata con determinazione del Dirigente del Settore 4, sarà pubblicata sul portale inPA e sul sito dell'Ente all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 8 - APPLICAZIONE DELLA RISERVA

Ai sensi degli artt. 678, comma 9 e 1104, comma 1, del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 9 - ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione del vincitore avverrà nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia, tenendo conto delle esigenze organizzative e operative del Comune di Campiglia Marittima, subordinatamente alla verifica del possesso dell'idoneità psicofisica per il posto a concorso che sarà accertata dal competente Organo Sanitario, al quale è esclusivamente riservato tale giudizio.

Il vincitore sarà soggetto a un periodo di prova di 6 mesi di servizio effettivamente prestato,

secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro assegnandogli un termine non inferiore a dieci giorni.

L'esito della prova per tutti gli altri concorrenti si ritiene comunicato dalla data di pubblicazione della graduatoria sul portale inPA e sul sito dell'Ente all'Albo Pretorio on-line, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Art. 10 - INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/90, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Dott. Luciano Serra, dirigente del Settore 4.

Per quanto non previsto nel presente bando, si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – del Comparto Funzioni Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Campiglia Marittima, al D.Lgs. 165/2001, al D.P.R. 487/94 e D.P.R. 82/23 nonché al Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Campiglia Marittima.

Art. 11 - NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del concorso;
- riaprire il termine allorché sia già scaduto;
- revocare il concorso stesso per ragioni di pubblico interesse;
- assumere solo nel rispetto delle norme in materia di assunzioni nella Pubblica Amministrazione vigenti al momento dell'assunzione stessa; in tali casi i concorrenti non possono vantare nessun diritto nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni relative al bando, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Campiglia Marittima – Via Roma n. 5 – Tel. 0565 839220, nei giorni e nelle ore di ufficio.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento concorsuale ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e ss.mm.ii. dal momento della presentazione da parte del candidato della domanda di partecipazione allo stesso. Il procedimento avrà decorrenza dalla scadenza del termine di presentazione delle suddette domande e il relativo termine di conclusione è fissato entro 120 giorni dalla data di insediamento della Commissione.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2003 E REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati saranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Campiglia Marittima; il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale dell'Ente. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione sarà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Campiglia Marittima, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento saranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.